

Programa Anual de Trabajo 2017 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Nombre de la actividad	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha inicio y conclusión	Responsable	Medios de Verificación	Riesgo
Capacitación en tema de valores, código de conducta, código de ética y reglas de integridad	Capacitar a los servidores públicos en tema de valores y principios del Código de Ética, las Reglas de Integridad y el Código de Conducta, a fin de que pueda facilitarse la denuncia de conductas que contravengan lo previsto en el Código de Conducta	100% Servidores Públicos 200 Prestadores de servicios profesionales	El total de servidores públicos capacitados entre total de servidores públicos Total de prestadores de servicios profesionales capacitados entre 200	Impartir a los servidores públicos y prestadores de servicios profesionales el curso de "Código de Ética, Valores e Integridad"	Abril- noviembre 2017	Mtra. Patricia Ávila Muñoz	Constancias	Que los servidores públicos y prestadores de servicios profesionales no realicen el curso
Sensibilizar en temas de derechos humanos, la igualdad de Género, y prevención de la discriminación	Promover acciones que sensibilicen a los servidores públicos y prestadores de servicios profesionales en Derechos Humanos, Igualdad de Género y prevención de la discriminación.	Cinco acciones de sensibilización	Número de acciones realizadas entre número de acciones planeadas	Sensibilizar a través de diferentes medios respecto a los temas de Derechos Humanos, Igualdad de género y Prevención de la discriminación	Marzo- noviembre 2017	Lic. María Dolores Luna Tejeida	Comunicados, campañas y memoria fotográfica	Poca participación en los eventos
Capacitación para la prevención y denuncia en materia de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual	Capacitar a los servidores públicos y prestadores de servicios profesionales en tema de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual	60% Servidores Públicos 50 Prestadores de servicios profesionales	El total de servidores públicos capacitados entre total de servidores públicos Total de prestadores de servicios profesionales capacitados entre 50	Realizar una capacitación anual en tema de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual	Abril- noviembre 2017	Lic. Víctor Jesús Hernández Salinas	Listas de asistencia de los cursos y promoción	Poca o nula asistencia a los cursos

7

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Nombre de la actividad	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha inicio y conclusión	Responsable	Medios de Verificación	Riesgo
Difusión de la existencia del Comité	Dar a conocer que la Institución cuenta con un Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés que orienta al personal en la materia	Cinco acciones de difusión para que el personal del INFOTEC tenga conocimiento sobre la existencia del comité y las personas que lo conforman	Número de acciones realizadas entre número de acciones planeadas	Realizar una campaña de difusión interna que busque dar a conocer los nombres y puestos de los miembros electos y suplentes que conforman al Comité.	Abril- noviembre 2017	Lic. Haydee Vertti Díaz	Comunicados, campañas y memoria fotográfica	Poco interés de las personas
Difundir las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública	Realizar acciones de divulgación encaminadas a que los servidores públicos conozcan las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública.	Tres acciones de difusión	Número de acciones realizadas entre número de acciones planeadas	Lanzamiento de una campaña de comunicación que busque ejemplificar y presentar, de manera gráfica, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública.	Abril- noviembre 2017	Lic. Nalleli Montoya Hernández	Comunicados, campañas y memoria fotográfica	Poco interés de las personas
Revisión del código de conducta, código de ética y procedimiento para someter denuncias	Actualizar el Código de Conducta, código de ética y el procedimiento para someter denuncias con el fin de verificar los principios, valores y reglas de integridad vigentes	Tres documentos actualizados	Número de documentos actualizados	Llevar a cabo la revisión y/o actualización de dichos documentos, conforme a los principios, valores y reglas de integridad vigentes	Marzo a Diciembre 2017	Wendy Judith Castillo Rodríguez	Documentos aprobados por el CEPCI y Órgano de Gobierno y COCODI	No tener contemplada toda la normatividad vigente
Seguimiento al programa anual de trabajo del CEPCI	Asegurar el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI y programa anual de trabajo	El 100% del cumplimiento del programa anual de trabajo	Porcentaje de avance logrado entre porcentaje de avance planificado	Elaborar reportes de avances del programa anual de trabajo del CEPCI	Marzo a Diciembre 2017	Lic. Israel Villafañá Ortiz	Reportes de avances por sesiones ordinarias	No cumplir con el programa anual de trabajo en tiempo y forma

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Nombre de la actividad	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha inicio y conclusión	Responsable	Medios de Verificación	Riesgo
Infografía del proceso de denuncias y del protocolo de denuncias	Difundir infografía que oriente al personal de INFOTEC sobre la forma en que se deben presentar las denuncias ante el CEPCI, y el proceso al que quedarán sujetas hasta su resolución	Una campaña de difusión	Número de campañas de difusión realizadas	Elaborar una campaña de difusión interna a fin de dar a conocer el procedimiento de atención que le dará el CEPCI a las denuncias que se presenten por incumplimiento al Código de Conducta	Marzo a Noviembre de 2017	Gloria Lara Guzmán	Comunicados, campañas y memoria fotográfica	Poco interés de las personas
Sesiones Ordinarias del Ejercicio 2017	Asegurar la celebración del mínimo anual de sesiones del CEPCI conforme a lo establecido en el Acuerdo.	Tres sesiones ordinarias al año	Número de sesiones ordinarias celebradas al año	Emitir las convocatorias; preparar la documentación que se presentará, elaborar las actas de las sesiones;	Enero a Diciembre 2017	Lic. Rebeca Rojas Merino	Actas de las sesiones ordinarias	Falta de quórum
Cuestionario en línea desarrollado por la UEEPCI	Colaborar con la UEEPCI en la aplicación del cuestionario al personal de INFOTEC	100% de las personas que indique la UEEPCI desarrollado por la UEEPCI.	Número de personas que contestaron entre el número de personas convocadas x 100	Dar seguimiento a la respuesta y participación del personal del INFOTEC	Marzo a Diciembre 2017	Mtro. Luis Humberto Alva Martínez	Reporte de cuestionarios contestados	Que el personal no conteste los cuestionarios

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials, some with checkmarks.]